



Univerza v Ljubljani

Biotehniška fakulteta

NAVODILA IN VPISNA DOKUMENTACIJA ZA VPIS V 2. LETNIK DOKTORSKEGA ŠTUDIJA BIOZNANOSTI V ŠTUDIJSKEM LETU 2023/24

Elektronski vpis v 2. letnik doktorskega študija **BIOZNANOSTI** bo potekal **do 25. septembra 2023** (le izjeme še do 29. septembra 2023, npr. če je študent dalj časa na bolniški, je službeno odsoten, ipd.).

POGOJ ZA NAPREDOVANJE IZ 1. V 2. LETNIK DOKTORSKEGA ŠTUDIJA BIOZNANOSTI:

Opravljenosti študijske obveznosti v obsegu najmanj 45 KT, od tega en del kreditnih točk zberete z opravljenimi izpiti in drugi del z opravljenim individualno raziskovalnim delom.

Da bomo v vaš elektronski indeks lahko vnesli kreditne točke za opravljeno raziskovalno delo, morate skupaj z mentorjem izpolniti [Obrazec o opravljenih obveznostih za vpis v 2. letnik](#) in ga do **11. septembra 2023** poslati bodisi po e-pošti na elektronski naslov: vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si ali po klasični pošti v Referat za študij 3. stopnje Biotehniške fakultete (Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana). Obrazec se nahaja na spletni strani Bioznanosti. [Obrazec izpolnite tudi v primeru, če do 11. 9. 2023 v elektronskem indeksu še ne boste imeli vpisanih ocen vseh izpitov](#). Te lahko opravljate tudi še po 11. 9. 2023.

1. VPISNI LIST (izpolnite v VIS-u, rubrika Vpis)

Ko boste imeli izpolnjene pogoje za vpis v 2. letnik, vam bomo odprli **VPISNI LIST** za študijsko leto 2023/24, da ga boste elektronsko izpolnili.

Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista so objavljena na spletni strani Bioznanosti pod rubriko Za študente / Vpisi v št. letu 2023/24.

VPISNEGA LISTA VAM PO IZPOLNITVI NI TREBA NATISNITI, NITI PODPISATI.

Ko boste izpolnili in potrdili vpisni list, vam bomo kreirali **račun za plačilo prispevkov na študij**, ki ga boste v roku enega ali dveh dni prejeli na vaš univerzitetni e-naslov (in ne na vaš zasebni e-naslov !!!). Račun boste v .pdf obliki našli v vašem VIS-u, v zavihku Moji podatki / Moje finance.

Potrdilo o plačilu prispevkov za študij lahko oddate v VIS, pod rubriko Vpis / Oddaja prilog ali ga pošljete po pošti, skupaj z ostalo dokumentacijo.

2. PRILOGE K VPISNEMU LISTU (so v VIS-u, rubrika Vpis)

Po izpolnitvi vpisnega lista natisnite priloge. Za tiskanje prilog pod rubriko **Vpis** kliknite na gumb 'Natisni priloge'. Vse priloge so v enem pdf. dokumentu.

Priloge k vpisnemu listu, ki jih je treba natisniti in podpisati:

- izjava o plačniku študija

- izjava o sofinanciranju doktorskega študija (izpolnite jo študenti, ki niste mladi raziskovalci/ke, niste pavzirali ali ponavljali prvega letnika)
- pogodba o izobraževanju za 2. letnik: natisnejo jo le študenti, prvič vpisani v 1. letnik v študijskem letu 2020/21 ali prej. Študenti, vpisani prvič v 1. letnik v št. letu 2021/22 ali pozneje, imate pogodbo sklenjeno za celoten študij in ste jo podpisali že v 1. letniku.

Najpozneje **do 25. septembra 2023**, pošljite na naslov:

Biotehniška fakulteta
Referat za študij 3. stopnje
- vpis 2023/24-
Jamnikarjeva 101
1000 Ljubljana,

naslednjo **vpisno dokumentacijo**:

1. izpolnjen **obrazec Predmetnik za 2. letnik, podpisan tudi s strani mentorja in koordinatorja področja** (obrazec je objavljen na spletni strani Bioznanosti pod rubriko Za študente / Obrazci). Če koordinator v mesecu septembru ni dosegljiv, se na obrazec podpiše njegov namestnik.

Predmete lahko izbirate tudi na drugih doktorskih študijskih programih. Skupno lahko v 1. in 2. letniku študija izberete do 15 KT iz drugih doktorskih programov. Izvedbo predmetov, ki jih izberete na drugih doktorskih študijih, moramo plačati skladno s Cenikom vpisnine in prispevkov UL. Če bo znesek za njihovo plačilo presegel znesek iz šolnine, ki je namenjen plačilu predmetov, se razlika lahko zaračuna študentu (o tem bo odločal Programski svet Bioznanosti).

Študentom, ki imate priznane/opravljenе vse izpitne obveznosti za 2. letnik (npr. zaradi opravljenega magisterija znanosti), predmetnika ni treba izpolnjevati.

2. **študentsko izkaznico**;

3. **izjavo o sofinanciranju doktorskega študija** (če ste mladi raziskovalec/ka, ste pavzirali ali ponavljali prvi letnik, te izjave ne izpolnjujete). Izjava se vam natisne skupaj z ostalimi prilogami.

4. **podpisano izjavo o plačniku študija** – če je plačnik šolnine podjetje, inštitut..., mora biti izjava podpisana s strani plačnika študija. Če je plačnik UL BF, podpišejo izjavo v tajništvu tistega oddelka, kjer je študent zaposlen. Izjava se vam natisne skupaj z ostalimi prilogami, objavljena pa je tudi na spletni strani Bioznanosti pod rubriko Za študente / Obrazci.

5. **potrdilo o plačanih prispevkih za študij** (če potrdila niste oddali v VIS).

6. **dva izvoda podpisane pogodbe o izobraževanju** na doktorskem študiju - **le študenti, vpisani prvič v 1. letnik v št. letu 2020/21 ali prej.**

VPISANIM ŠTUDENTOM BOMO PO VPISU S PRIPOROČENO POŠTO VRNILI:

- en izvod podpisane pogodbe o izobraževanju na doktorskem študiju (če je niste imeli podpisane za celoten študij v 1. letniku)
- študentsko izkaznico, opremljeno z novo nalepko.

Potrdilo o vpisu in Potrdilo o opravljenih izpitih si lahko študent sam natisne iz VIS-a, ko ima vpisni list zaključen.

DODATNA OBVESTILA

Vaš univerzitetni e-naslov

Študenti vsa e-obvestila (razen nekaterih izjem) prejimate le **na uradni univerzitetni e-naslov, ki ga imate kot študent Univerze v Ljubljani**. Vaš univerzitetni e-poštni naslov je enak vašemu uporabniškemu imenu za vstop v VIS (npr. ab1234@student.uni-lj.si). Navodila, kako nastaviti in dostopati do univerzitetne elektronske pošte v storitvi Exchange Online, so objavljena na spletni strani Bioznanosti (Pogoji in pravila / [Navodila za nastavitve poštnega odjemalca](#))

Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov

Status študenta se lahko podaljša za eno študijsko leto, če so za to navedeni upravičeni razlogi, kot so npr.: daljša bolezen, izjemne družinske in socialne okoliščine, starševstvo, status študenta s posebnimi potrebami...

Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov se lahko študentu podaljša le enkrat in največ za eno študijsko leto (izjema je materinstvo/očetovstvo, kjer se status podaljša za vsakega rojenega otroka).

V primerih, ko želi študent podaljšati status iz upravičenih razlogov, mora prošnjo, v kateri navede utemeljene razloge in priloži ustrezna dokazila, nasloviti na Programski svet Bioznanosti in jo oddati v Referat za študij 3. stopnje BF, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana ali poslati po e-pošti na naslov: vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si, do **2. septembra 2023**.

a) Materinstvo / očetovstvo:

◆ Študentke, ki ste kadarkoli v študijskem letu 2022/23 že nastopile materinstvo in nam prošnje še niste oddale, prosimo, da nam **do 2. septembra 2023** pošljete prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste lahko izkoristile v študijskem letu 2023/24. Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka.

◆ Študentke, ki boste med študijskim letom 2023/24 nastopile materinstvo, lahko prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste izkoristile v študijskem letu 2024/25, pošljete po rojstvu otroka (kadarkoli med študijskim letom 2023/24). Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka.

Enako velja za študente, za očetovstvo.

b) Daljša bolezen:

Pri obravnavi prošenj za podaljšanje statusa študenta zaradi bolezni je treba prošnji priložiti zdravniško potrdilo, iz katerega je poleg trajanje bolniške (ki je zapisano že v odločbi ZZS) jasno razvidno, da "študent ni bil sposoben delno ali v celoti opravljati študijskih obveznosti v navedenem obdobju".

Želimo vam uspešno študijsko leto.

mag. Vesna Ješe Janežič
vodja področja za doktorski študij
na Biotehniški fakulteti UL